



Na temelju članka 50. Statuta Geodetskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (pročišćeni tekst, veljača 2017.) i članka 63. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07-Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14-Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 60/15-Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 60/15-Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 131/17-Uredba Vlade Republike Hrvatske o dopuni Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju) na prijedlog dekana, Fakultetsko vijeće Geodetskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu na 2. redovitoj sjednici u 351. ak. god. 2019./2020. održanoj 28. studenog 2019. donosi

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SLOBODNE STUDIJSKE GODINE (sabbatical)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju uvjeti, način i obveze zaposlenika Geodetskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet) vezano za stjecanje prava i način korištenja slobodne studijske godine (*sabbatical*).

Izrazi koji se rabe u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako i na muški i na ženski rod.

Članak 2.

- (1) Zaposlenicima zaposlenim u znanstveno-nastavnom zvanju docenta, izvanrednoga i redovitog profesora, redovitog profesor u trajnom zvanju i na odgovarajućem radnom mjestu (u daljnjem tekstu: nastavnik) te zaposlenici izabrani u znanstveno zvanje znanstvenog suradnika, višeg znanstvenog suradnika, znanstvenog savjetnika, znanstvenog savjetnika u trajnom zvanju i na odgovarajućem radnom mjestu može se odobriti pravo na slobodnu studijsku godinu (*sabbatical*) za znanstveno, stručno i nastavno usavršavanje.
- (2) Pravo iz stavka 1. ovoga članka zaposlenici imaju pravo koristiti jednom u svakih sedam godina i to nakon šest godina neprekidnog rada u znanstveno - nastavnom ili znanstvenom zvanju i na radnom mjestu u istoj ustanovi.
- (3) Studijska godina traje sukladno početku i završetku akademske godine na Sveučilištu u Zagrebu.
- (4) Pravo na slobodnu studijsku godinu ne mogu ostvariti posljednju godinu rada na Geodetskom fakultetu pred odlazak u mirovinu.
- (5) Osobe iz članka 1. ovoga Pravilnika ne mogu tijekom korištenja studijske godine obnašati dužnost dekana, prodekana, predstojnika i pročelnika.
- (6) Za trajanja radnog odnosa u sustavu znanosti i visokog obrazovanja sveukupno plaćeni dopust zaposleniku ne može biti dulji od pet godina.

- (7) Slobodna studijska godina može se koristiti na instituciji izvan Sveučilišta u Zagrebu i Geodetskog fakulteta.
- (8) Za korištenja slobodne studijske godine, zaposlenik ostvaruje pravo na osnovnu plaću i nema pravo na naknadu troškova prijevoza.

Članak 3.

- (1) Zahtjev za korištenje slobodne studijske godine, zaposlenik podnosi dekanu Fakulteta.
- (2) Ako u jednoj godini bude više zahtjeva od dopuštenog broja, sukladno stavku 1. ovoga članka, za korištenjem slobodne studijske godine, prednost za odobravanje ima zaposlenik prema sljedećim kriterijima navedenim po važnosti:
- zaposlenik koji nije koristio slobodnu studijsku godinu,
 - onaj zaposlenik koji je najdulje vrijeme nije koristio,
 - zaposlenik iz čl. 2 stavka 1. u višem zvanju,
 - zaposlenik iz članka 2. stavka 1. s više radnog staža na Fakultetu, znanstveno produktivniji zaposlenik.
- (3) Zaposlenik koji ne dobije pravo korištenja slobodne studijske godine imat će prednost u idućoj akademskoj godini.

Članak 4.

Katedra je obvezna za zaposlenika koji je ostvario pravo korištenja slobodne studijske godine osigurati kontinuirano obavljanje nastave i ispunjavanje drugih obveza odsutnog zaposlenika. Korištenje slobodne studijske godine odobrit će se pod uvjetom da je osiguran kontinuiran rad u nastavi i znanosti te na znanstvenom ili stručnom projektu u kojemu sudjeluje zaposlenik.

II. UVJETI I NAČIN STJECANJA PRAVA

Članak 5.

Pravo korištenja slobodne studijske godine ima zaposlenik pod uvjetom da redovito ispunjava svoje nastavne i znanstvene obveze, kao i ostale obveze utvrđene odredbama Kolektivnog ugovora.

Članak 6.

- (1) Zahtjev za korištenje slobodne studijske godine podnosi se dekanu Fakulteta 6 mjeseci prije početka korištenja. Zahtjevu se prilaže pisani obrazloženi plan i program korištenja slobodne studijske godine te pisana suglasnost pročelnika Katedre i predstojnika Zavoda te pročelnika Opservatorija Hvar.
- (2) Slobodnu studijsku godinu odobrava Fakultetsko vijeće, najkasnije 60 dana prije početka korištenja studijske godine.

- (3) Zaposleniku koji ne dobije suglasnost iz stavka 1. ovoga članka ili Fakultetskog vijeća, a zadovoljava propisane kriterije, mora se pisano obrazložiti takva negativna odluka.

III. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA

Članak 7.

- (1) Nakon završetka korištenja slobodne studijske godine zaposlenik je obvezan podnijeti dekanu i Fakultetskom vijeću obrazloženo izvješće o načinu korištenja slobodne studijske godine i ispunjavanju plana aktivnosti, u roku od 60 dana po završetku studijske godine.
- (2) Fakultetsko vijeće glasovanjem odlučuje o prihvaćanju izvještaja.

Članak 8.

- (1) Ako zaposlenik otkáže ugovor o radu za vrijeme slobodne studijske godine, dužan je Fakultetu nadoknaditi troškove plaće koju je primao za vrijeme korištenja prava.
- (2) Ako zaposlenik ne ostvari obveze, odnosno ne podnese izvješće ili Fakultetsko vijeće ne prihvati izvještaj, dužan je Fakultetu nadoknaditi troškove plaće koju je primao za vrijeme korištenja prava.

Članak 9.

Započeto korištenje studijske godine korisnik može prekinuti pisanim obrazloženjem Fakultetskom vijeću, a u tom se slučaju započeta studijska godina računa kao iskorištena.

Članak 10.

Fakultetsko vijeće može na prijedlog dekana odlučiti o prekidu korištenja studijske godine. U slučaju iz stavka 1. ovoga članka korisnik studijske godine ne gubi pravo iz članka 2. ovoga Pravilnika.

Članak 11.

Ako osoba iz članka 2. ovoga Pravilnika nije u mogućnosti, zbog više sile, u trajanju duljem od 90 dana ostvariti plan i program korištenja studijske godine, studijska se godina neće smatrati iskorištenom.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

- (1) Ovaj Pravilnik donosi Fakultetskom vijeću.
- (2) Pravilnik će se objaviti na mrežnim stranicama Fakulteta.
- (3) Odredbe ovoga Pravilnika tumači Fakultetsko vijeće.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu nakon proteka roka od osam (8) dana od dana objave na Intranetu Fakulteta.

DEKAN

izv. prof. dr. sc. Almin Đapo



Klasa: 003-05/19-01/1

Ur. broj: 380-65-01-19-1.

Zagreb, 18. studeni 2019.