- N A C R T -

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
– GEODETSKI FAKULTET

Na temelju članka 54. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Geodetskog fakulteta (Klasa: 011-04/23-01/04, Urbroj: 251-65-05-23-2 od 31. kolovoza 2023.), članka 9. Pravilnika o priznavanju prethodnoga neformalnoga i informalnoga učenja na Sveučilištu u Zagrebu (KLASA: 011-02/24-03/14 URBROJ: 251-25-07-04/1-24-1 od 15. svibnja 2024.), a u skladu s člankom 57. stavkom 6. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine br. 119/2022) i člankom 15. stavkom 3. Zakona o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (Narodne novine br. 22/13, 41/16, 64/18, 47/20, 20/21), Fakultetsko vijeće Sveučilišta u Zagrebu – Geodetskog fakulteta, na __. redovitoj sjednici u 356. ak. god. 2024./2025., održanoj dana _____ 2025., donijelo je sljedeći

PRAVILNIK
o priznavanju prethodnoga neformalnoga i informalnoga učenja na Sveučilištu u Zagrebu – Geodetskom fakultetu

Uvodne odredbe

Članak 1.

(1) Pravilnikom o priznavanju prethodnoga neformalnoga i informalnoga učenja na Sveučilištu u Zagrebu – Geodetskom fakultetu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se način i postupak priznavanja prethodnoga certificiranoga i necertificiranoga neformalnoga učenja i informalnoga učenja u svrhu upisa na studij na Sveučilištu u Zagrebu – Geodetskom fakultetu (u daljnjem tekstu: Fakultet), napredovanja tijekom studija ili za osobne potrebe, te sustav osiguravanja kvalitete postupka njihova priznavanja na Fakultetu.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Priznavanje se odnosi na prethodno učenje na razinama 6, 7 i 8 Hrvatskoga kvalifikacijskoga okvira (HKO).
Razina 6 u HKO odnosi se na kvalifikacije stečene završetkom stručnog prijediplomskog studija (razina 6.st) odnosno sveučilišnog prijediplomskog studija (razina 6.sv).
Razina 7 u HKO odnosi se na kvalifikacije stečene završetkom stručnog diplomskog studija (razina 7.1.st), sveučilišnog diplomskog studija (razina 7.1.sv), odnosno sveučilišnog specijalističkog studija (razina 7.2).
Razina 8 u HKO odnosi se na kvalifikacije stečene završetkom poslijediplomskog magistarskog studija (razina 8.1) odnosno doktorskog studija (razina 8.2).

(2) Priznavanje prethodnoga učenja temelji se na načelima jednake dostupnosti, pravednosti i prava svake osobe na obrazovanje, prava na priznavanje stečenih kompetencija i jednake vrijednosti ishoda učenja, transparentnosti i pravne sigurnosti, profesionalizma i etičkih

standarda visokoga učilišta i korisnika, kao i na načelima cjeloživotnoga učenja i osiguravanja kvalitete.

(3) Postupak priznavanja ne može rezultirati stjecanjem cjelovite kvalifikacije.

Osnovni pojmovi

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovog Pravilnika imaju sljedeća značenja:

1. *Automatsko priznavanje ishoda učenja* je priznavanje ishoda učenja koji su stečeni certificiranim neformalnim učenjem, bez provjere ishoda učenja.
2. *Formalno učenje* je organizirana aktivnost učenja u okviru akreditiranih programa visokog učilišta kojom se stječe kvalifikacija na razini 6 i na višim razinama HKO-a koja se dokazuje diplomom ili drugom odgovarajućom ispravom koju izdaje ovlaštena pravna osoba.
3. *Informalno učenje (engl. Informal Learning)* neorganizirana je aktivnost stjecanja kompetencija iz svakodnevnih iskustava te drugih utjecaja i izvora iz okoline za osobne, društvene i profesionalne potrebe.
4. *Neformalno učenje (engl. Non-formal Learning)* organizirana je aktivnost učenja čija je svrha stjecanje i unaprjeđivanje kompetencija za osobne, društvene i profesionalne potrebe. Ne dokazuje se javnom ispravom, a može biti certificirano i necertificirano.
    a) *Certificirano* neformalno učenje završava stjecanjem isprave koja se temelji na vrednovanju ishoda učenja odnosno skupova ishoda učenja kao potvrda stečenih kompetencija.
    b) *Necertificirano* neformalno učenje je ono koje završava bez vrednovanja ishoda učenja i za koje je izdana potvrda o pohađanju ili sličan dokaz o sudjelovanju u takvoj aktivnosti.
5. *Prethodno učenje* je oblik neformalnoga i informalnoga učenja koje je stečeno prije podnošenja zahtjeva za priznavanjem.
6. *Priznavanje prethodnoga učenja* je formalno potvrđivanje stečenih ishoda učenja ili skupova ishoda učenja izdavanjem potvrde koju izdaje Fakultet nakon provedenoga postupka priznavanja i/ili vrednovanja.
7. *Pristupnik* je osoba koja se prijavljuje za upis na određeni studijski program Fakulteta, a koja posjeduje prethodna znanja i vještine stečene izvan formalnoga obrazovnoga sustava i traži njihovo priznavanje u svrhu upisa na studij.
8. *Student* je osoba koja je upisana na Fakultet na određeni studijski program i posjeduje prethodna znanja i vještine stečene izvan formalnoga obrazovnoga sustava i traži njihovo priznavanje u svrhu napredovanja tijekom studija.
9. *Skup ishoda učenja* najmanji je cjelovit skup povezanih ishoda učenja iste razine, obujma i profila.
10. *Zainteresirana osoba* je osoba koja ima interes za priznavanjem prethodnoga učenja kako bi formalno potvrdila svoje postojeće znanje i vještine i osigurala da njezine kompetencije budu priznate i certificirane.

Postupak priznavanja

Članak 4.

(1) Postupak priznavanja pokreće pristupnik, student ili druga zainteresirana osoba (u daljnjem tekstu: podnositelj) zahtjevom za priznavanje prethodnoga certificiranoga ili necertificiranoga neformalnoga te informalnoga učenja koji se veže uz studijske programe koji se izvode na Fakultetu, na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (u daljnjem tekstu: zahtjev).

(2) Zahtjev se podnosi Povjerenstvu za priznavanje prethodnoga neformalnoga i informalnoga učenja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), a predaje se Studentskoj referadi.

(3) Studentska referada pruža informacije o mogućnostima priznavanja znanja i vještina stečenih kroz izvannastavne aktivnosti, savjetuje podnositelja i pomaže u izradi zahtjeva i prikupljanju popratne dokumentacije (dokaza), zaprima zahtjeve i dokaze te ih dostavlja Povjerenstvu.

(4) Zahtjev se podnosi u roku:
- najkasnije 45 dana prije roka za upis na studij, u slučaju da zahtjev podnosi pristupnik
- najkasnije 30 dana prije početka nastave u akademskoj godini u slučaju da zahtjev podnosi student ili zainteresirana osoba.

(5) Uz zahtjev se prilaže sljedeća dokumentacija:
- životopis
- preslika identifikacijskoga dokumenta
- dokaz o prethodno stečenoj cjelovitoj kvalifikaciji za priznavanje certificiranoga neformalnoga učenja: izvornik ili preslika isprave (potvrda/uvjerenje/certifikat) o završenom neformalnom učenju s opisom sadržaja, popisom ishoda učenja odnosno stečenih kompetencija, brojem nastavnih sati, popisom literature, načinom provjere ishoda učenja i ocjenom.
- za priznavanje i vrednovanje necertificiranoga neformalnoga učenja i informalnoga učenja mogu se dostaviti prilozi za koje podnositelj zahtjeva smatra da dokazuju stečene ishode/skupove ishoda učenja čije priznavanje traži.

(6) Povjerenstvo može zatražiti od podnositelja i drugu dokumentaciju za koju ocijeni da je bitna za donošenje odluke o zahtjevu.

Članak 5.

(1) Postupak priznavanja uključuje:
- razmatranje zahtjeva i pripadajuće dokumentacije
- utvrđivanje načina priznavanja na temelju dostavljene dokumentacije
- provjeru ishoda učenja, ako je primjenjivo
- donošenje odluke o zahtjevu i/ili izdavanje potvrde o stečenim skupovima ishoda učenja
- mogućnost prigovora i postupanja po prigovoru.

(2) U okviru postupka provodi se priznavanje prethodno stečenih ishoda učenja, pri čemu se ocjenjuje usklađenost tih ishoda učenja s ishodima učenja akreditiranoga studijskoga programa koji se izvodi na Fakultetu.

(3) U okviru postupka priznavanja Povjerenstvo može na zahtjev podnositelja dodijeliti bodove prema ECTS-u koji odgovaraju stečenim ishodima učenja.

(4) U postupku priznavanja Povjerenstvo će zatražiti mišljenje predmetnog nastavnika iz područja ishoda učenja za koje se traži priznavanje (u daljnjem tekstu: predmetni nastavnik).
(5) Troškovi postupka utvrđuju se posebnom odlukom Fakultetskog vijeća utvrđivanju visine naknada za obrazovanje i ostalih naknada, a snosi ih podnositelj zahtjeva za priznavanje prethodnoga certificiranoga ili necertificiranoga neformalnoga te informalnoga učenja neovisno o ishodu vrednovanja.

Povjerenstvo

Članak 6.

(1) Postupak priznavanja provodi i odluku o zahtjevu donosi Povjerenstvo.
(2) Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana, koje imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana Fakulteta. Predsjednik Povjerenstva je prodekan za nastavu i studente.
(3) Mandat Povjerenstva traje tri akademske godine.
(4) Povjerenstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama, koje saziva predsjednik Povjerenstva.
(5) O svom radu Povjerenstvo podnosi godišnje izvješće Fakultetskom vijeću.

Način priznavanja i provjere ishoda učenja

Članak 7.

(1) Na temelju zahtjeva kojim se traži priznavanje certificiranoga neformalnoga učenja i mišljenja predmetnog nastavnika, Povjerenstvo najkasnije u roku od 8 dana od zaprimanja urednog zahtjeva utvrđuje treba li provesti postupak provjere ishoda učenja ili se ishodi učenja priznaju automatski.
(2) Za necertificirano neformalno i informalno učenje mora se provesti postupak provjere ishoda učenja.
(3) U postupku provjere ishoda učenja mogu se koristiti metode samovrednovanja, testovi, pisane provjere i eseji, intervju, demonstracija, simulacija, portfelj i slično.
(4) Ako je Povjerenstvo utvrdilo da je potrebno provesti postupak provjere ishoda učenja, Povjerenstvo, na prijedlog predmetnog nastavnika, u roku od 15 dana određuje metodu i vrijeme provođenja provjere ishoda učena te o tome obavještava podnositelja.
Provjera ishoda učenja provodi se po jednakim standardima provjere ishoda učenja kolegija studijskih programa koji se izvodi na Fakultetu od strane predmetnog nastavnika.

Donošenje odluke o zahtjevu

Članak 8.

(1) Nakon provedenoga postupka priznavanja Povjerenstvo donosi odluku o zahtjevu najkasnije u roku od 45 dana od dana zaprimanja zahtjeva. Odlukom se mogu priznati ili ne priznati ishodi/skupovi ishoda učenja.
(2) Odluka sadržava zaglavlje, uvod, izreku (priznavanje, nepriznavanje, djelomično priznavanje), obrazloženje (detalji zahtjeva, pregled dostavljene dokumentacije, metode

provjere ishoda učenja i sl.), uputu o izjavljivanju prigovora te potpis predsjednika Povjerenstva.

(3) U slučaju priznavanja ishoda/skupova ishoda učenja Povjerenstvo izdaje potvrdu o stečenim ishodima/skupovima ishoda učenja, koja sadržava:
- podatke o podnositelju zahtjeva (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja i dr.)
- naziv i podatke o Fakultetu
- pojedinosti o potvrdi (naslov potvrde: "Potvrda o stečenim ishodima/skupovima ishoda učenja", datum izdavanja potvrde, broj potvrde) te dodatne komentare ili napomene relevantne za potvrdu)
- popis stečenih ishoda/skupova ishoda učenja
- potpis dekana.

(4) Protiv odluke iz stavka 1. ovog članka podnositelj može izjaviti prigovor dekanu Fakulteta u roku od 15 dana od dana dostave odluke.

(5) Dekan o prigovoru odlučuje rješenjem u roku od 8 dana od dana izjavljivanja prigovora.

(6) Protiv rješenja o prigovoru žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Osiguravanje kvalitete

Članak 9.

(1) Fakultet će informirati javnost o mogućnostima priznavanja prethodnoga neformalnoga i informalnoga učenja putem javno dostupnih informacija na mrežnim stranicama Fakulteta.

(2) Fakultet će kontinuirano pratiti i evaluirati te unaprjeđivati kvalitetu procesa priznavanja, osobito na temelju podataka o zadovoljstvu korisnika dostupnošću informacija i potporom, postupkom priznavanja i provjere ishoda učenja i drugim

(3) Povjerenstvo vodi evidenciju zahtjeva, provjere ishoda/skupova ishoda učenja i izdanih odluka i/ili potvrda o priznavanju te jednom godišnje izvješćuje Fakultetsko vijeće o broju zahtjeva i o broju izdanih odluka i/ili potvrda u akademskoj godini.

(4) Fakultet u okviru godišnjega izvješća o sustavu osiguravanja kvalitete Odboru za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu dostavlja podatke o broju zahtjeva i o broju izdanih odluka i/ili potvrda u akademskoj godini.

Završna odredba

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnim stranicama Fakulteta.

DEKAN

prof. dr. sc. Mladen Zrinjski

KLASA:
URBROJ: 251-65-05-25-
U Zagrebu, _____

Ovaj Pravilnik objavljen je dana _____. i stupa na snagu dana _____.

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
– GEODETSKI FAKULTET

Zahtjev za priznavanjem prethodnoga neformalnoga i informalnoga učenja

Podaci o podnositelju zahtjeva:

Ime i prezime:	
OIB:	
Datum i mjesto rođenja:	
Adresa:	
Podaci za kontakt:	

Priznavanje se traži za: _____

Naziv ishoda učenja iz studijskog programa:			
Rbr.	ISHOD UČENJA*	Rezultat samoprocjene Da/ne/nije sigurno	Obrazloženje
1.			

* Ishod učenja odnosi se na ishod učenja kolegija, modula, odnosno studija kako je utvrđen studijskim programom (https://www.isvu.hr/visokaucilista/hr/podaci/7/nastavniprogram). Ako se traži priznavanje ishoda učenja koji se ostvaruju unutar jednoga kolegija, potrebno je navesti sve ishode učenja toga kolegija (stupac II.) i provesti samoprocjenu (stupac III.) te obrazložiti u stupcu IV. sadržaj i način ostvarivanja za one ishode učenja koji su prema samoprocjeni ostvareni djelomično ili u cijelosti.

Uz zahtjev se prilaže:

- životopis
- preslika identifikacijskoga dokumenta

- dokaz o prethodno stečenoj cjelovitoj kvalifikaciji za priznavanje certificiranoga neformalnoga učenja: izvornik ili preslika isprave (potvrda/uvjerenje/certifikat) o završenom neformalnom učenju s opisom sadržaja, popisom ishoda učenja odnosno stečenih kompetencija, brojem nastavnih sati, popisom literature, načinom provjere ishoda učenja i ocjenom.
- za priznavanje i vrednovanje necertificiranoga neformalnoga učenja i informalnoga učenja mogu se dostaviti prilozi za koje podnositelj zahtjeva smatra da dokazuju stečene ishode/skupove ishoda učenja čije priznavanje traži.

Datum: _____ Potpis podnositelja zahtjeva: