

Na temelju "Pravila za otvaranje, administriranje i uporabu korisničkih računa na javnim računalima u CARNetu (CDA0012)" i na prijedlog Povjerenstva za informatizaciju, Fakultetsko vijeće Geodetskog fakulteta donosi

PRAVILNIK O UPOTREBI JAVNIH RAČUNALA

Članak 1.

Ovim se pravilnikom uređuju prava i obaveze korisnika javnih računala na Geodetskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu.

Javna računala su sva računala u računaonicama Geodetskog fakulteta. Primarna svrha javnih računala je izvođenje nastave prema studijskom programu i izvedbenom planu nastave.

Članak 2.

Prava korisnika

Prava korisnika su sljedeća:

- uporaba odobrenih resursa računala (procesorsko vrijeme, radna memorija, prostor na disku, raspoloživa programska podrška);
- uporaba svih mrežnih usluga i servisa koji nisu zaštićeni lozinkom ili pisanim upozorenjem vlasnika. Usluge i servisi moraju se koristiti u skladu s eventualno postojećim pravilima njihove uporabe;
- podnošenje zahtjeva za proširenje dodijeljenih prava, tj. dostupnih resursa računala, kao i podnošenje zahtjeva za pružanje drugih posebnih usluga. Zahtjev se podnosi na obrascu CARNet/KR2. Popunjeni obrazac mora sadržati adekvatno obrazloženje zahtjeva i mora biti vlastoručno potpisan. U ranije navedenim slučajevima obrazac mora biti ovjeren potpisima odgovornih osoba. O zahtjevu odlučuje Povjerenstvo za rad korisnika;
- podnošenje prijedloga, primjedbi i žalbi na rad javnog računala Povjerenstva za rad korisnika, odnosno žalbi na rad Povjerenstva za rad korisnika pomoćniku ravnatelja CARNet-a za informacijske servise;
- postavljanje pitanja o načinu rada na javnom računalu i načinu uporabe raspoložive programske opreme HELP DESK službi CARNet-a;
- uporaba korisničkog računa kao i sve eventualne druge odobrene usluge su besplatne za korisnika.

Članak 3.

Obveze korisnika

Obveze korisnika su sljedeće:

- u prostorijama gdje se nalaze javna računala (računaonice Geodetskog fakulteta) najstrože je zabranjeno pušenje te konzumiranje jela i pića.
- pridržavati se svih pravila, uputa i odluka koje odredi CARNet, a koje uređuju rad korisnika na računalima povezanim u mrežu CARNet (navedeni dokumenti dostupni su na adresi <http://www.carnet.hr>);
- dostavljati sve promjene podataka prijavljenih na obrascu CARNet/KR1 najkasnije 30 dana od trenutka nastajanja promjene;

- odmah, odnosno u najkraćem mogućem roku, prijaviti administratoru računala ili službi HELP DESK i sve uočene prekršaje, kako one koje je napravio sam korisnik tako i drugi korisnici, te pružiti pomoć (u granicama svojeg znanja) glede otklanjanja eventualne štete;
- **ne provoditi zabranjene akcije, kao što su:**
 - ◆ uporaba tuđeg korisničkog računa;
 - ◆ davanje na uporabu svojeg korisničkog računa drugim osobama;
 - ◆ samovoljno i neautorizirano instaliranje programa koji se ne rabe u nastavi (programi tipa KaZaA, MIRC, ICQ, itd.);
 - ◆ izmjena identifikacijskih podataka ("*finger*") kojima se korisnik predstavlja u mreži, posebno takve izmjene koje mogu imati za posljedicu lažno ili nepotpuno predstavljanje korisnika u mreži. Izričito se zabranjuje mijenjajnje imena i prezimena korisnika;
 - ◆ lažno predstavljanje kroz uporabu mrežnih usluga i servisa;
 - ◆ uporaba resursa ili podataka koji su dani na privatnu uporabu drugim osobama. Iznimno, nije prekršaj uporaba onih podataka i resursa koje vlasnik proglasi javnim za neku grupu korisnika;
 - ◆ stavljanje informacija na javnu uporabu putem postojećih mrežnih servisa bez suglasnosti vlasnika informacija;
 - ◆ uporaba računalnih resursa izvan granica ili na način koji korisniku nije odobren. Ukoliko nije siguran glede prava i načina uporabe nekog resursa, korisnik je dužan obratiti se administratoru računala odnosno službi HELP DESK.
 - ◆ uporaba mrežnih usluga i servisa koji su zaštićeni lozinkom ili pisanim upozorenjem vlasnika;
 - ◆ uporaba mrežnih usluga i servisa mimo pravila njihove uporabe;
 - ◆ izvođenje, odnosno instalacija i izvođenje programske podrške koja ometa rad računala ili mijenja (može promijeniti) prava korisnika i dostupne resurse;
 - ◆ ometanje drugih korisnika u radu;
 - ◆ uporaba mreže za distribuciju komercijalne programske podrške ili programske podrške za koju ne postoji suglasnost vlasnika ili nije označena kao javno dostupna;
 - ◆ masovna distribucija pojedinačnih poruka (npr. epošta, faks-poslužitelj) bez dozvole sistem-administratora;
 - ◆ uporaba korisničkog računa u komercijalne svrhe;
 - ◆ distribuiranje lažnih podataka o mreži, o pravilima rada te CARNetu i institucijama članicama;
 - ◆ distribuiranje ili publiciranje informacija koje su suprotne opće prihvaćenim moralnim normama ili narušavaju ugled ili privatnost pojedinca;
 - ◆ distribuiranje ili publiciranje informacija protivno načelima ponašanja na mreži (*Netiquette*);
 - ◆ davanje netočnih ili zastarjelih podataka u svrhu ostvarivanja korisničkih prava.

Članak 4.

Sankcije za nepridržavanje pravila

Težina prekršaja određuje se prema tome da li je prekršajem nastala (mogla nastati) šteta za druge korisnike, računala ili računalnu mrežu, te u kojem je obimu eventualna šteta.

Prekršaji se dijele u tri kategorije:

	opis prekršaja	moguća sankcija
lakši prekršaj	<ul style="list-style-type: none">nije nastala šteta za druge korisnike, računalo ili mrežu	opomena (upozorenje)
teži prekršaj	<ul style="list-style-type: none">dva puta ponovljen lakši prekršaj unutar razdoblja od 1 godineprekršaj kod kojeg je nastala šteta za jednog ili više korisnika ili je mogla nastati šteta za sve korisnike na računalu ili u mreži	oduzimanje prava uporabe svih računala na javnim računalima CARNeta od min. 1 mjesec do maks. 1 godine
teški prekršaj	<ul style="list-style-type: none">dva puta ponovljen teži prekršajprekršaj kod kojeg je nastala šteta za sve korisnike računala ili za mrežu u cjelini	oduzimanje prava uporabe svih računala na javnim računalima CARNeta od min. 1 godine do trajno

Davanje netočnih ili zastarjelih podataka u svrhu ostvarivanja korisničkih prava smatra se teškim prekršajem.

Uporaba mrežnih usluga i servisa mimo pravila njihove uporabe može se smatrati teškim prekršajem.

Osim navedenih sankcija, prekršitelj snosi odgovornost za učinjene prekršaje i nastalu štetu u skladu s drugim pravilima CARNeta, disciplinskim mjerama sukladnim Statutu Sveučilišta u Zagrebu, kao i važećim zakonima u Republici Hrvatskoj.

Članak 5.

Za provođenje sankcija iz prethodnog članka nadležan je prodekan za nastavu Geodetskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.

Članak 6.

Prijelazne i završne odredbe

Pravilnik će biti objavljen na web-stranicama Geodetskog fakulteta, te na vidljivom mjestu u svim računaonicama Geodetskog fakulteta.

Pravilnik stupa na snagu 7 dana od dana objavljivanja.

D E K A N:

Prof. dr. sc. Zdravko Kapović

U Zagrebu, 26. ožujka 2004. godine